# [Приказ МЧС РФ от 15 декабря 2002 г. N 583 "Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны"](http://ivo.garant.ru/document?id=85647&sub=0)

С изменениями и дополнениями от:

**9 августа 2010 г., 22 декабря 2015 г., 1 августа 2016 г., 3 апреля 2017 г.**

|  |
| --- |
| 1.2. Статус ЗС [ГО](#sub_884) как объекта ГО определяется наличием паспорта ЗС ГО ([приложение N 6](#sub_6000)).  1.3. В организациях, эксплуатирующих ЗС ГО, назначаются ответственные должностные лица, в обязанности которых входит организация их правильного учета, содержания помещений, обеспечение сохранности защитных устройств и внутреннего инженерно-технического оборудования. **Для ремонта и обслуживания помещений и оборудования ЗС ГО ответственные лица разрабатывают необходимую проектно-сметную документацию и организуют выполнение спланированных работ.** |
| **1.7. Готовность и использование ЗС ГО по предназначению обеспечивают руководители ГО организаций, на учете которых они находятся.**  **1.8. В обязанности руководителя ГО организаций входит планирование и организация выполнения мероприятий:** II. Порядок учета защитных сооружений 2.2. Документальным основанием для ведения учета ЗС ГО является паспорт ЗС ГО, в котором указываются его основные технические характеристики и перечень оборудования систем жизнеобеспечения. Обязательными приложениями к [паспорту](#sub_6000) ЗС ГО являются копии поэтажных планов и экспликаций **помещений объекта** [**ГО**](#sub_884), согласованные и заверенные органами технической инвентаризации, организацией - балансодержателем ЗС ГО и органом управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.  **Паспорт** [**ЗС ГО**](#sub_888) **оформляется в следующих случаях:**  после ввода ЗС ГО в эксплуатацию;  при изменении типа ЗС ГО;  при отсутствии паспорта ЗС ГО по итогам инвентаризации ЗС ГО **после его закрепления** за эксплуатирующей организацией.  При отсутствии паспорта ЗС ГО основанием для учета ЗС ГО являются проектная и техническая документация, объемно-планировочные, конструктивные решения, наличие специального инженерно-технического оборудования, позволяющие сделать вывод о принадлежности помещения к ЗС ГО.  2.4. Инвентарные номера ЗС ГО присваиваются органом управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в соответствии с нумерацией ЗС ГО, устанавливаемой на территории субъекта Российской Федерации.  **Для присвоения инвентарных номеров организации представляют в главные управления МЧС России** по субъектам Российской Федерации данные о месте расположения [ЗС ГО](#sub_888) и копии паспортов сооружений. |
| 2.5. С учета снимаются ЗС ГО в следующих случаях:  \*\*при утрате расчетных защитных свойств ограждающих и несущих строительных конструкций, если восстановление их технически невозможно или экономически нецелесообразно;  \*\*в связи с новым строительством, реконструкцией, техническим переоснащением зданий и сооружений, осуществляемыми по решению федеральных органов исполнительной власти и (или) органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. При этом в планах технического переоснащения и реконструкции организаций предусматривается восполнение снимаемого с учета фонда ЗС ГО;  \*\*при отсутствии организаций, которым возможна передача ЗС ГО в оперативное управление, хозяйственное ведение, и потребности в ЗС ГО на данной территории для защиты категорий населения, установленных [постановлением](http://ivo.garant.ru/document?id=81232&sub=1000) Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. N 1309 "О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны";  \*\*при фактическом отсутствии ЗС ГО по учетному адресу. При этом к акту о снятии ЗС ГО с учета прилагаются материалы проведенных проверок (расследований) по факту отсутствия ЗС ГО по учетному адресу.  2.6. В целях подготовки документации для снятия с учета ЗС ГО (изменения типа ЗС ГО) создается **комиссия** решением соответствующего должностного лица:  руководителем федерального органа исполнительной власти или государственного учреждения, в оперативном управлении или хозяйственном ведении которого они находятся, - в отношении ЗС ГО, находящихся в федеральной собственности, за исключением ЗС ГО, закрепленных за организациями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;  руководителем организации - в отношении ЗС ГО, закрепленных за данными организациями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения;  руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации - в отношении ЗС ГО, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, за исключением ЗС ГО, переданных в пользование организациям;  руководителем организации - в отношении ЗС ГО, находящихся в собственности этой организации.  2.7. В состав комиссии, создаваемой для снятия с учета ЗС ГО (далее - комиссия), **включаются** по согласованию представители главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации, ведущего учет ЗС ГО соответствующего субъекта Российской Федерации, и территориального органа Росимущества по субъекту Российской Федерации, на территории которого находится данное ЗС ГО.  2.8. Комиссия рассматривает документацию планируемого к снятию с учета ЗС ГО (изменению типа ЗС ГО), оценивает готовность ЗС ГО к использованию по назначению и по результатам работы составляет акт о снятии с учета ЗС ГО ([приложение N 20](#sub_20000) к настоящим Правилам) или акт об изменении типа ЗС ГО ([приложение N 23](#sub_23000) к настоящим Правилам), или принимает решение об отказе в снятии с учета данного ЗС ГО (изменении типа данного ЗС ГО).  **2.9. К акту о снятии с учета ЗС ГО (изменении типа ЗС ГО) прилагаются:**  паспорт ЗС ГО;  выписка из реестра федерального имущества (собственности субъектов Российской Федерации или муниципальных образований);  ***копия свидетельства о государственной регистрации права собственности;***  техническое заключение о состоянии ЗС ГО по рекомендуемому образцу согласно [приложению N 21](#sub_21000) (прилагается в случае утраты расчетных защитных свойств, ограждающих и несущих строительных конструкций ЗС ГО);  рекомендации по использованию помещения и земельного участка, полученного в результате снятия с учета ЗС ГО (прилагается при снятии с учета ЗС ГО);  технико-экономическое заключение о возможности изменения типа ЗС ГО, утвержденное организацией, эксплуатирующей ЗС ГО (прилагается при изменении типа ЗС ГО);  особое мнение отдельных членов комиссии (при наличии).  [Акт](#sub_20000) о снятии с учета ЗС ГО с прилагаемыми к нему документами (далее - документация) составляется в пяти экземплярах.  2.10. **До утверждения** акты о снятии с учета ЗС ГО (изменении типа ЗС ГО) с прилагаемой документацией направляются на согласование в МЧС России.  2.11. Согласованные акты о снятии с учета ЗС ГО **утверждаются:**  для ЗС ГО, находящихся в федеральной собственности, - Росимуществом (территориальным органом Росимущества);  для ЗС ГО, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, - органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого находится снимаемое с учета ЗС ГО;  для ЗС ГО, находящихся в собственности организации, - руководителем этой организации.  2.12. После утверждения акт о снятии с учета ЗС ГО руководителем, решением которого создана комиссия, направляется:  первый экземпляр - в МЧС России (Департамент гражданской обороны и защиты населения МЧС России) через соответствующие главные управления МЧС России по субъектам Российской Федерации;  второй экземпляр - в соответствующий орган, утвердивший акт о снятии с учета ЗС ГО;  третий экземпляр - в главное управление МЧС России по субъекту Российской Федерации, в котором находится ЗС ГО на учете;  четвертый экземпляр - в соответствующий территориальный орган Росимущества;  пятый экземпляр - в организацию, в которой ЗС ГО находится на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.  2.13. Департамент гражданской обороны и защиты населения МЧС России осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за снятием с учета ЗС ГО, а **территориальные органы МЧС России ведут журналы снятых с учета ЗС ГО в соответствии с** [**приложением N 22**](#sub_22000)**.**  2.14. Территориальные органы Росимущества обеспечивают внесение соответствующих **изменений** в реестр федерального имущества, а органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации - в реестры собственности субъектов Российской Федерации или муниципальных образований. |
| 2.15. Организации, эксплуатирующие убежища при отсутствии потребности в укрытии населения, для которого в соответствии с [постановлением](http://ivo.garant.ru/document?id=81232&sub=1000) Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. N 1309 "О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 49, ст. 6000; 2015, N 30, ст. 4608) создаются ПРУ или укрытия, **осуществляют** **по согласованию с МЧС России э**ксплуатацию данных убежищ в качестве ПРУ или укрытий.  **К убежищам, эксплуатируемым в качестве ПРУ или укрытий, предъявляются требования, установленные настоящими Правилами для ПРУ или укрытий соответственно.** При этом в журнале учета ЗС ГО в примечании делается запись об эксплуатации убежища в качестве ПРУ или укрытия, заверенная подписью (с расшифровкой) и печатью организации (при наличии), эксплуатирующей ЗС ГО, и территориального органа МЧС России |

# 3.6. Документация защитного сооружения

В [ЗС ГО](#sub_888) должна быть следующая документация:

1. [Паспорт](#sub_6000) ЗС ГО с обязательным приложением заверенных копий поэтажного плана и экспликации помещений.

2. [Журнал](#sub_7000) оценки технического состояния ЗС ГО.

3. Сигналы оповещения гражданской обороны.

4. План перевода [ЗС ГО](#sub_888) на режим приема укрываемых.

5. План ЗС ГО с указанием всех помещений и находящегося в них оборудования и путей эвакуации.

6. Планы внешних и внутренних инженерных сетей с указанием отключающих устройств.

7. Список личного состава группы (звена) по обслуживанию ЗС ГО.

8. Эксплуатационная схема систем вентиляции ЗС ГО.

9. Эксплуатационная схема водоснабжения и канализации [ЗС ГО](#sub_888).

10. Эксплуатационная схема электроснабжения ЗС ГО.

11. Инструкция по технике безопасности при обслуживании оборудования.

12. Инструкции по использованию средств индивидуальной защиты.

13.Инструкции по эксплуатации фильтровентиляционного и другого инженерного оборудования, правила пользования приборами.

14. Инструкция по обслуживанию [ДЭС](#sub_881).

15. Инструкция по противопожарной безопасности.

16. Правила поведения укрываемых в [ЗС ГО](#sub_888).

17. [Журнал](#sub_8000) регистрации показателей микроклимата и газового состава воздуха в убежище ([ПРУ](#sub_812)).

18. [Журнал](#sub_9000) учета обращений укрываемых за медицинской помощью.

19. [Журнал](#sub_10000) учета работы [ДЭС](#sub_886).

20. [Журнал](#sub_11000) регистрации демонтажа, ремонта и замены оборудования.

21. Схема эвакуации укрываемых из очага поражения.

22. Список телефонов.

|  |  |
| --- | --- |
| 23 | Приказ о назначении ответственных должностных лиц, в обязанности которых входит организация их правильного учета, содержания помещений, обеспечение сохранности защитных устройств и внутреннего инженерно-технического оборудования. **(1.3).** |
| 24 | Проектно-сметная документация на выполнение спланированных работ для ремонта и обслуживания помещений и оборудования ЗС ГО **(1.3).** |
| 25 | Приказ о назначении ответственных должностные лиц, в обязанности которых входит организация их правильного учета, содержания помещений, обеспечение сохранности защитных устройств и внутреннего инженерно-технического оборудования. **(1.3)** |
| 26 | Проектно-сметная документация для ремонта и обслуживания помещений и оборудования ЗС ГО. **(1.3.)** |
| 27 | Приказ о создании звеньев по обслуживанию ЗС ГО. **(1.4.)** |
| 28 | Приказ о создании звеньев по обслуживанию ЗС ГО **(1.4)** |
| 29 | Приказ о создании запасов (резервы) лекарственных препаратов и медицинских изделий ([приложение N 3](#sub_3000)). **(1.6.).** |
| 30 | Приказ о создании запасов (резервы) лекарственных препаратов и медицинских изделий, а также наборов противоожоговых и других медицинских изделий для оказания первой помощи. **(1.6.)** |
| 31 | Планирование мероприятий по обеспечению сохранности и готовности ЗС ГО к применению по предназначению. **(1.8.).** |
| 32 | Журнал учета [ЗС ГО](#sub_888) ([приложении N 5](#sub_5000)). **(2.1.).** |
| 33 | Копии поэтажных планов и экспликаций помещений объекта [ГО](#sub_884), согласованные и заверенные органами технической инвентаризации, организацией - балансодержателем ЗС ГО и органом управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям. **(2.2.).** |
| 34 | Техническое заключение о состоянии ЗС ГО **(2.9.).** |
| 35 | Выписка из реестра федерального имущества (собственности субъектов Российской Федерации или муниципальных образований). **(2.9.).** |
| 36 | Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности. **(2.9.).** |
| 37 | Инструкции заводов-изготовителей по эксплуатации инженерно-технического оборудования **(3.2.12.)** |
| 38 | План проведения проверок технического состояния ЗС ГО. **(4.1.1.).** |
| 39 | Проектная документация на ЗС ГО **(4.1.3.).** |
| 40 | Приказ о создании комиссии по оценке технического состояния ЗС ГО. **(4.1.5.).** |
| 41 | Акты оценки технического состояния [ЗС ГО](#sub_888) ([приложение N 13](#sub_13000)**) (4.1.6.).** |
| 42 | Ведомости дефектов ([приложение N 14](#sub_14000)). **(4.1.6.).** |
| 43 | Годовой план планово-предупредительных ремонтов технических средств и строительных конструкций ([приложения N 15](#sub_15000) и [16](#sub_16000)). **(4.1.7.).** |
| 44 | Перспективный план планово-предупредительных ремонтов технических средств и строительных конструкций. **(5.1. – 5.3.).** |
| 45 | Планы проведения ТО и планов-предупредительного ремонта технических систем: ТО № 1, ТО № 2, ТО № 3, текущего ремонта, среднего ремонта, капитального ремонта. **(5.1.1.) (5.2.4.)** |
| 46 | Планы проведения ТО связи и оповещения [ЗС ГО](#sub_888) **(5.3.3.)** |
| 47 | План мероприятий по подготовке ЗС ГО к приему укрываемых. **(6.1) (приложение № 12)** |
| 48 | План приведение защитных сооружений в готовность к приему укрываемых. **(6.1.).** |
| 49 | Сигналы оповещения гражданской обороны, правила пользования средствами индивидуальной защиты, указатели помещений дизельных и фильтровентиляционных, мест размещения санитарных узлов, пунктов раздачи воды, санитарных постов, медицинских пунктов, входов и выходов. |
| 50 | Таблицы и расчеты по обозначению ЗС ГО и маршрутов движения укрываемых к ним. **(6.2.1. – 6.2.6.).** |
| 51 | Обязанности личного состава группы (звена) по обслуживанию защитного сооружения. **(7.1.-7.3.).** |
| 52 | Паспорта на огнетушители **(приложение № 18 Приказа, п. № 70 Правил утверждённые ПП РФ № 390 от 25.04.2012 г.).** |
| 53 | Опись имущества и оборудования. |